



Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego

WIRTUALNE SZKOLENIE BIBLIOTECZNE
DLA STUDENTÓW PIERWSZEGO ROKU STUDIÓW

Historia Biblioteki

- ▶ Powstanie Biblioteki wiąże się z dziejami Państwowej Wyższej Szkoły Pedagogicznej we Wrocławiu, która rozpoczęła działalność na rzecz czytelników 1 października 1951 r.
- ▶ Na mocy Ustawy z 10 marca 1994 r. Biblioteka Wyższej Szkoły Pedagogicznej zyskała status biblioteki uniwersyteckiej.
- ▶ Od marca 1997 r. Biblioteka uzyskała prawo do otrzymywania wydawnictw wydawanach na terenie Polski na mocy ustawy o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych.
- ▶ 9 lipca 1997 r. powódź tysiąclecia zalała dwie kondygnacje magazynów biblioteki przy ul. Strzelców Bytomskich 2. Zniszczeniu uległo 61 781 woluminów oraz pomieszczenia biblioteczne.
- ▶ W październiku 2006 r. Biblioteka przystąpiła do konsorcjum bibliotek naukowych i publicznych obszaru Górnego Śląska tworzących zasoby Śląskiej Biblioteki Cyfrowej.
- ▶ Obecnie zbiory Biblioteki liczą 1 145 224 wol/jed. książek, czasopism i zbiorów specjalnych (stan zbiorów na 31.12.2019r.).

Dyrekcja
tel. 77 401 6140

Sekretariat
tel. 77 401 6140

library@uni.opole.pl

Działy Biblioteki Głównej UO

Dział
Gromadzenia i
Opracowania
Druków Zwartych
tel. 77 401 6138

Dział Grom. i
Oprac. Wyd.
Ciągłych i Zbiorów
Specjalnych
tel. 77 401 6142

Dział Informacji
Naukowej i Bazy
Wiedzy
tel. 77 401 6145
oin@uni.opole.pl

Dział Udostępn.
i
Magazynowania
Zbiorów
tel. 77 401 6131

Dział Systemów
Informatycznych i
Zbiorów
Elektronicznych
tel. 77 401 6135

Biblioteki Specjalistyczne

Biblioteka
Wydziału
Ekonomicznego
tel. 77 401 6885

Biblioteka
Wydziału
Filologicznego
tel. 77 541 59 51

Biblioteka
Wydziału Prawa i
Administracji
tel. 77 452 7512

Biblioteka
Wydziału
Teologicznego
tel. 77 442 3769

Biblioteka
Wydziału Nauk o
Zdrowiu
tel. 77 44 23 513

Biblioteka
Wydziału Sztuki
tel. 77 403 00 55

Biblioteka
Instytutu
Psychologii
tel. 77 452 7379

Biblioteka
Instytutu Nauk
Pedagogicznych
tel. 77 452 7440

Biblioteka Nauk
Ścisłych,
Przyrodniczych i
Medycznych
tel. 77 452 7072

Biblioteka Nauk
Społecznych
tel. 77 452 7463

Biblioteka Katedr
Języka
Niemieckiego i
Literatury Niem.
tel. 77 452 7385

System biblioteczno- informacyjny UO

Biblioteka na Facebooku

Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego
@bibliotekauo · Edukacja

Wyślij wiadomość

Strona główna Informacje Zdjęcia Społeczność

Lubię to!

Informacje Wyświetl wszystko

ul. Strzelców Bytomskich 2
45-084 Opole

161 użytkowników lubi to, w tym 14 Twoich znajomych

174 użytkowników obserwuje to

<http://bg.uni.opole.pl/>

77 401 61 40

Zwykle odpowiada tego samego dnia
Wyślij wiadomość

biblioteka@uni.opole.pl

Edukacja

Zdjęcia Wyświetl wszystko

PRZYPIĘTY POST

Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego
4 dni ·

Szanowni Państwo!
Godziny otwarcia bibliotek w październiku znajdują się pod tym linkiem: <http://bg.uni.opole.pl/godziny-otwarcia/>
Numery telefonów do czytelni i bibliotek: <http://bg.uni.opole.pl/kontakt/>
Więcej informacji: <http://bg.uni.opole.pl/korzystanie-z-uslug-biblioteki.../>
W trosce o bezpieczeństwo zdrowotne osób odwiedzających oraz pracowników Biblioteki Głównej i bibliotek specjalistycznych przypominamy o zachowaniu szczególnych zasa... [Zobacz więcej](#)

W oczekiwaniu na swoją kolej należy pamiętać, by zachować bezpieczną odległość.

Do biblioteki wchodzimy z zasłoniętymi ustami i nosem.

Zalecamy korzystanie ze środków dezynfekujących.

Do korzystania z czytelni Biblioteki Głównej wydzielonych będzie 10 miejsc. W bibliotekach specjalistycznych będą to 2-4 miejsca, w zależności od powierzchni pomieszczenia.

Czytelnik może dokonać telefonicznej rezerwacji miejsca

Aktywacja konta, zapisy, regulamin

The screenshot shows the top navigation bar of the library website. The header includes contact information: biblioteka@uni.opole.pl, [czytelnia 77 401 6137](tel:774016137), [wypożyczalnia 77 401 6143](tel:774016143), and [sekretariat 77 401 61 40](tel:774016140). The main navigation menu includes: O BIBLIOTECE (highlighted with a red circle), KATALOGI, ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE, BAZA WIEDZY UO, and KONTAKT. A dropdown menu for 'O BIBLIOTECE' is open, listing: O BIBLIOTECE, SYSTEM BIBLIOTECZNO-INFORMACYJNY UO, GODZINY OTWARCIA, STRUKTURA, ZARZĄDZENIA I REGULAMINY (highlighted with a red circle), SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI, and Platforma czasopism elektronicznych. A background image shows a library reading room with people at computers.

W zakładce **Zarządzenia i regulaminy** znajduje się szczegółowy **Regulamin**

Wykaz wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe

Uprzejmie informujemy, że w dniu 29 września 2020 r. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego podpisał komunikat w sprawie wykazu wydawnictw...

[Czytaj więcej →](#)

Bazy udostępnione przez wydawców na czas epidemii COVID-19

[Dla naukowców](#)

[Lista dubletów](#)

[Do pobrania](#)

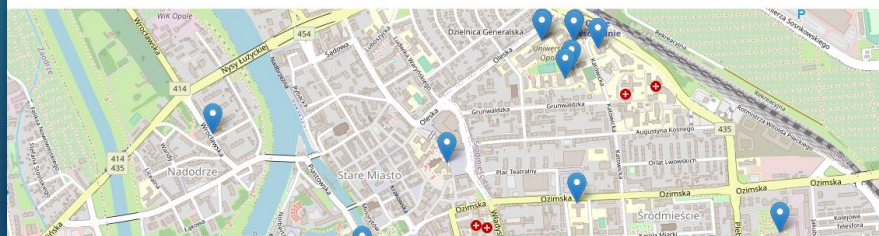
[Zaproponuj zakup](#)

[Zapytaj bibliotekarza](#)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo, stosując się do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: RODO), prosimy o zapoznanie się z [klauzulą informacyjną](#)

Sieć bibliotek Uniwersytetu Opolskiego na mapie Opola



Informacje związane z korzystaniem z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego znajdują się na stronie [www.biblioteki](http://www.biblioteki.bg.uni.opole.pl)

bg.uni.opole.pl
w zakładce **O Bibliotece**

W zakładce **Do pobrania** zebrane zostały przydatne dla czytelników **formularze i wnioski**

Aktywacja konta w bibliotece, użytkownicy

- ▶ Zapisy do biblioteki odbywają się w **Wypożyczalni Biblioteki UO** oraz w wypożyczalniach wszystkich **bibliotek specjalistycznych**.
- ▶ Prawo do wypożyczania zbiorów ma każdy student posiadający aktywne konto biblioteczne.
- ▶ W celu założenia konta bibliotecznego należy przedłożyć wypełnioną **deklarację- - zobowiązanie czytelnika**.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego

DEKLARACJA - ZOBOWIĄZANIE CZYTELNIKA

.....
Nazwisko i imię

.....
Adres zamieszkania

.....
Nr PESEL

.....
Adres email

.....
Numer telefonu

Oświadczenie czytelnika:
Oświadczam, że zasady korzystania z zasobów i usług Biblioteki określone w Regulaminie korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego są mi znane i zobowiązuję się do ścisłego ich przestrzegania.
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań statutowych Biblioteki zgodnie z Statutem Uniwersytetu Opolskiego § 54 pkt. 4. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że podanie danych jest dobrowolne oraz przysługuje mi prawo dostępu do swoich danych, możliwości ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania.
Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Opolski z siedzibą w Opolu, pl. Kopernika 11, 45-040

Dnia 20.....r.
.....
podpis czytelnika

Aktywacja konta w bibliotece, użytkownicy (2)

oraz w zależności od statusu czytelnika

- ▶ **Studenci i doktoranci UO** - dowód osobisty i legitymację studencką.
- ▶ **Studenci podyplomowi** - dowód osobisty i zaświadczenie z dziekanatu potwierdzające przyjęcie na studia.
- ▶ **Absolwenci UO** - dowód osobisty oraz dokument potwierdzający ukończenie studiów.



Limity wypożyczeń poza bibliotekę

Limity wypożyczeń dla studentów oraz terminy zwrotu

Grupa	Limit wypożyczeń	Czas
Studenci Uniwersytetu Opolskiego	15 woluminów	5 miesięcy
Studenci posiadający „Kartę Starosty”	20 woluminów	5 miesięcy
Studenci studiów doktoranckich lub Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Opolskiego	30 woluminów	5 miesięcy
Osoby studiujące równocześnie na więcej niż jednym kierunku	20 woluminów	5 miesięcy

Ważne informacje dotyczące konta bibliotecznego

- ▶ Każdy Czytelnik ma prawo tylko do jednego konta bibliotecznego.
- ▶ Termin ważności konta wynosi 12 miesięcy, z możliwością prolongaty po uaktualnieniu uprawnień.
- ▶ Czytelnik może na czas określony upoważnić inną osobę do odbioru książek wypożyczonych na jego konto po przedłożeniu **upoważnienia** (wzór upoważnienia w zakładce **O Bibliotece/ Zarządzenia i regulaminy**).

Opole, 20.... r.

UPOWAŻNIENIE

Dane osobowe upoważniającego:

Imię i nazwisko:

Adres:

Numer PESEL:

Upoważniam:
imię i nazwisko
zamieszkałego/a:
adres
posiadającego/a nr PESEL:
nr PESEL

**do odbioru zamówionych książek w wypożyczalniach
Biblioteki Uniwersytetu Opolskiego.**

Zarządzanie kontem bibliotecznym przez czytelnika

- ▶ W górnym panelu systemu bibliotecznego Aleph znajduje się zakładka **Moje konto**. Można w niej sprawdzić: zamówienia, kary i opłaty oraz blokady konta.
- ▶ W zakładce **Wypożyczenia**, po kliknięciu na wybraną książkę można dokonać prolongaty lub przedłużyć termin wypożyczonych materiałów bibliecznych.

The screenshot displays the 'Moja konto biblieczne' (My library account) interface. At the top, there is a navigation bar with several options: 'NOWE WYSZUKIWANIE', 'ZNAJDŹ E-CZASOPISMO', 'ZNAJDŹ E-BOOKA', 'PRZEGLĄDAJ', and 'MOJE KONTO' (highlighted with a red circle). Below this, the main content area is titled 'Moja konto biblieczne' and features a horizontal menu with tabs: 'PRZEGLĄD', 'WYPOŻYCZENIA' (highlighted with a red circle), 'ZAMÓWIENIA', 'KARY I OPŁATY', 'BLOKADY I WIADOMOŚCI', and 'DANE OSOBOWE'. The 'Wypożyczenia' (Borrowings) section is active, showing a list of borrowed items. Each item includes the title, author, and due date. A 'PRZEDŁUŻ WSZYSTKO' (Renew all) button is visible at the top right of the list. A detailed view of a specific item is shown below, with a 'PRZEDŁUŻ' (Renew) button circled in red.

Wypożyczenia	Zamówienia	Kary i opłaty	Blokady i wiadomości:
<p>1 Bieguni / Olga Tokarczuk. Tokarczuk, Olga (1962-). Zwrot: 10/10/2020, 16:00</p> <p>2 Opowiadania bizarne / Olga To... Tokarczuk, Olga (1962-).Autor Zwrot: 10/10/2020, 16:00</p> <p>3 Profesor Andrews w Warszawie ... Tokarczuk, Olga (1962-).Autor Zwrot: 10/10/2020, 16:00</p> <p>WYŚWIETL WSZYSTKIE 25 WYPOŻYCZENIA ></p>	<p>Brak zamówień</p>	<p>Brak kar</p>	<p>Brak blokad i wiadomości</p>

Wypożyczenia	Zamówienia	Kary i opłaty	Blokady i wiadomości:
<p>25 wypożyczeń</p> <p>1 Bieguni / Olga Tokarczuk. Tokarczuk, Olga (1962-). Zwrot: 10/10/2020, 16:00. Liczba przedłużeń: 0 Data ostatniego przedłużenia: 00000000 Główna lokalizacja: Biblioteka Główna Sygnatura: 479787 Data wypożyczenia: 11/10/2019 Status egzemplarza: Dostępny Kategoria egzemplarza: Do wypożyczenia</p> <p>2 Opowiadania bizarne / Olga Tokarcz... Tokarczuk, Olga (1962-). Autor Zwrot: 10/10/2020, 16:00.</p> <p>3 Profesor Andrews w Warszawie ; Wys... Tokarczuk, Olga (1962-). Autor Zwrot: 10/10/2020, 16:00.</p> <p>4 Moment niedźwiedzia / Olga Tokarcz... Tokarczuk, Olga (1962-). Zwrot: 10/10/2020, 16:00.</p> <p>5 Zgubiona dusza / Olga Tokarczuk, [il... Tokarczuk, Olga (1962-). Autor Zwrot: 10/10/2020, 16:00.</p>			

Zarządzanie kontem bibliotecznym przez czytelnika

- ▶ W zakładce **Dane osobowe** można zmienić hasło.

The screenshot displays the 'Moja konto biblioteczne' (My library account) page. At the top, there are navigation tabs: 'NOWE WYSZUKIWANIE', 'ZNAJDŹ E-CZASOPISMO', 'ZNAJDŹ E-BOOKA', 'PRZEGLĄDAJ', and 'MOJE KONTO'. Below these, a secondary navigation bar includes 'PRZEGLĄD', 'WYPOŻYCZENIA', 'ZAMÓWIENIA', 'KARY I OPŁATY', 'BLOKADY I WIADOMOŚCI:', and 'DANE OSOBOWE', which is circled in red. The main content area is titled 'Dane osobowe' and includes the text 'Data ważności konta 06/11/2028' and 'Status czytelnika: Karta służbowa'. A large input field contains the text 'Użytkownik: OIN - DANUT/ [redacted] # KONTO SŁUŻBOWE'. Below this is a section for 'Mój e-mail'. On the right side, there is a panel for 'Domyślny język interfejsu' (Default interface language) set to 'polski', and a button labeled 'ZMIANA HASŁA' (Change password), which is also circled in red.

Słownik pojęć

- ▶ **Aleph** – to zintegrowany system biblioteczny, który umożliwia także obsługę katalogu we wszystkich bibliotekach wchodzących w skład sieci biblioteczno-informacyjnej Uniwersytetu Opolskiego
- ▶ **Multiwyszukiwarka Primo** - to uniwersalne narzędzie do przeszukiwania oraz uzyskiwania dostępu do elektronicznych zasobów biblioteki, treści naukowych dostępnych w modelu Open Access oraz informacji o zasobach drukowanych.
Jedno okno wyszukiwawcze, pozwala szybko i efektywnie dotrzeć do wszystkich lokalnych i zdalnych zasobów: książek, czasopism, artykułów, treści cyfrowych, a także korzystać z katalogu bibliotecznego online. W celu zapewnienia użytkownikom jak największej wygody, okno wyszukiwawcze PRIMO umieszczono na stronie startowej biblioteki, pod banerem głównym.

Wyszukiwanie literatury

- ▶ Wyszukiwanie w zbiorach biblioteki odbywa się za pomocą multiwyszukiwarki "Szukaj w katalogach i zasobach elektronicznych" znajdującej się na stronie www Biblioteki

The screenshot shows the website of the University of Opole Library. At the top, there is a navigation bar with the library logo and the text "BIBLIOTEKA UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO". To the right of the logo are several menu items: "O BIBLIOTECE", "KATALOGI", "ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE", "BAZA WIEDZY UO", and "KONTAKT". The "KATALOGI" menu item is circled in red. Below the navigation bar, there are two buttons: "Dla Studentów" and "Dla Naukowców". A large orange banner reads "Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego serdecznie wita studentów". Below the banner, there is a search prompt: "Szukaj w katalogach i zasobach elektronicznych. Zanim zaczniesz zaloguj się!". Underneath the prompt, there are four tabs: "Wszystkie zasoby", "Katalog", "Zasoby elektroniczne", and "Zaloguj się". A search input field and a "Szukaj" button are located below the tabs. On the right side of the page, there is a "Godziny otwarcia" section with a clock icon. Below it, there is a "KATALOG BIBLIOTECZNY" icon with a magnifying glass, which is circled in red. At the bottom right, there is a logo for "MOL KATALOG BIBLIOTEKI WYDZIAŁU NAUK O ZDROWIU".

Multiwyszukiwarka to narzędzie pozwalające na jednoczesne przeszukiwanie katalogu bibliotecznego oraz zasobów elektronicznych i cyfrowych. Umożliwia także obsługę własnego konta

Dostęp do multiwyszukiwarki jest możliwy także przez ikonę **Katalog Biblioteczny** i zakładkę **Katalogi**

Wyszukiwanie w katalogu i zasobach elektronicznych

Szukaj w katalogach i zasobach elektronicznych. Zanim zaczniesz **zaloguj się!**

W pole wpisujemy wybrane wyrażenie wyszukiwawcze (tytuł, autor, słowo kluczowe) i uruchamiamy polecenie **szukaj**

Wszystkie zasoby

Katalog

Zasoby elektroniczne

Zaloguj się

adhd

Szukaj

Zakładkę **Katalog** wybieramy, kiedy chcemy wyszukać książkę lub czasopismo **drukowane**

Zakładka **Zasoby elektroniczne** pozwala na wyszukiwanie w subskrybowanych bazach danych i czasopismach elektronicznych, książkach, dokumentach na licencjach open access

Pamiętaj! Przed przystąpieniem do wyszukiwania **zaloguj się** wpisując numer legitymacji i hasło

Wyszukiwanie w katalogu (2)

- ▶ Rozwija się lista wszystkich odnalezionych publikacji. Możliwe jest zawężenie uzyskanych wyników.
- ▶ Na górze strony znajduje się opcja zmiany wyszukiwania prostego na zaawansowane, gdzie mamy więcej opcji wyszukiwawczych.

Możliwość rozbudowania wyszukiwania o kolejne pola



Logowanie do konta użytkownika

MOJE KONTO

Wyszukiwanie zaawansowane

Zawęż swoje wyniki

Wyszukiwanie proste

Powrót do wyszukiwania prostego

Wyszukiwanie w katalogu (3)

- ▶ Wśród wyników wyszukiwania w multiwyszukiwarce pokazane są różne typy dokumentów. Widać je w opisie dokumentu.
- ▶ Jeżeli interesują nas tylko książki w opcji **Zawęż swoje wyniki** w **Typie dokumentów** wybieramy **Książki**.
- ▶ Wśród wyników pojawią się także książki i fragmenty książek dostępne bezpośrednio online (dostępny pełny tekst). Aby z nich skorzystać należy się zalogować.

The screenshot shows a search results page with three items. Annotations include green circles around document types and red circles around filter options.

Item 1: WIELE WYDAŃ ADHD. Fintan J O'Regan (1960-); Robert Waliś Tł.; Wydawnictwo K.E Liber, Krzysztof Kołakowski. Znajdzionych wydań: 2. Zobacz wszystkie wersje >

Item 2: ARTYKUŁ ADHD. Siewko Ola. 2003. Edukacja Twojego Dziecka.- 2003, nr 1, s. 14-15. Sprawdź dostępność >

Item 3: HASŁO ENCYKLOPEDYCZNE 3I ADHD/narcolepsy.(SECTION 3: CENTRAL NERVOUS SYSTEM hyperactivity disorder)(Drug overview). Residents' Prescribing Reference, Fall-Winter, 2011, Vol.20(2), p.72(4). PUBLIKACJA RECENZOWANA. Dostępny pełny tekst >

Filter Panel:

- Zawęż swoje wyniki
- Poza kolekcją Biblioteki
- Sortuj według związku z tematem ▾
- Dostępność ^
- Czasopisma recenzowane (103 290)
- Pełny tekst dostępny online (230 155)
- Aktualnie dostępne w Bibliotece (91)
- Open Access
- Typ dokumentu ^
- Artykuły (126 249)
- Artykuły prasowe (82 631)
- Patenty (5 930)
- Recenzje (4 110)
- Zasoby tekstowe (2 407)
- Rozprawy naukowe (1 780)
- Książki (1 349)
- Rozdziały (1 270)
- Inne (909)
- Hasła encyklopedyczne (848)
- Materiały konferencyjne (737)
- Obrazy (357)
- Dane badawcze (181)
- Multimedia (67)
- Czasopisma (30)
- Raport techniczny (25)
- Strony internetowe (8)
- Opracowania statystyczne (3)

Wyszukiwanie w katalogu (4)

- ▶ Chcąc znaleźć książki drukowane wybieramy opcję **Biblioteka**. Można też wybrać określoną Bibliotekę.
- ▶ Informacje o dostępności/ możliwości wypożyczenia uzyskamy klikając na bibliotekę w której jest zlokalizowana książka.

Data publikacji ^

Od: 1800 Do: 2020 Zawęż

Min: [slider]

Max: [slider]

Biblioteka ^

- Biblioteka Główna (69)
- Biblioteka Instytutu Nauk Pedagogicznych (34)
- Biblioteka Instytutu Psychologii (32)
- Biblioteka Wydziału Teologicznego (23)
- Biblioteka Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Medycznych (5)

[Pokaż więcej](#)

Kolekcja ^

- ProQuest Central (new) (122 437)
- ProQuest Central Korea (101 329)
- Health Research Premium Collection (101 300)
- ProQuest Central Essentials (99 881)
- Health Research Premium Collection (Alumni edition) (99 716)

STRONA 1

- 1** KSIĄŻKA
Zrozumieć ADHD
Christopher Green (lekarz 1943-); Kit Chee; Roger Roberts (1943-) II.; Katarzyna Sobiepanek-Szczęsna Tł. cop. 2009
Dostępny w Biblioteka Instytutu Psychologii i innych lokalizacjach >
- 2** KSIĄŻKA
Problemy dziecka z zespołem ADHD w świetle analiz biograficznych rodziców
Iwona Myśliwzyk
2010
Niedostępny w Biblioteka Główna >
- 3** WIELE WYDAŃ
Dziecko z zespołem nadpobudliwości psychoruchowej ADHD i ADD
Barbara. Konstanty Ignaciuk
Znalezionych wydań: 2. Zobacz wszystkie wersje >
- 4** KSIĄŻKA
Od chaosu do spokoju : jak wychowywać dzieci z ADHD i innymi zaburzeniami zachowania
Janet E Heining; Sharon K Weiss Autor; Andrzej Jankowski (anglista). Tłumaczenie; Harbor Point Media Rodzina. Wydawca copyright 2005
Dostępny w Biblioteka Instytutu Psychologii i innych lokalizacjach >
- 5** KSIĄŻKA
Dysleksja i ADHD współwystępujące zaburzenia rozwoju Neuropsychologiczna analiza deficytów pamięci
Małgorzata Lipowska
2011
Dostępny w Biblioteka Instytutu Psychologii i innych lokalizacjach >
Dostęp bezpośredni (online) >

Wypożyczenie książki

- ▶ Po sprawdzeniu, czy książka jest dostępna w jednej z bibliotek klikamy na odpowiednią jednostkę.
- ▶ Książkę wypożyczamy wybierając przycisk **Zamówienie**.

Egzemplarz książki dostępny w Czytelnii Biblioteki Głównej.

Lokalizacja egzemplarzy

LOKALIZACJE:

- Biblioteka Instytutu Nauk Pedagogicznych
Dostępny
- Biblioteka Instytutu Psychologii
Dostępny
- Biblioteka Główna
Dostępny

Lokalizacja egzemplarzy

< POWRÓT DO LOKALIZACJI

Biblioteka Główna Dostępny			Zamówienie	⌵
Sygnatura: 504682	Status egzemplarza: Do wypożyczenia		Zamówienie	⌵
Sygnatura: 504683	Status egzemplarza: Do wypożyczenia		Zamówienie	⌵
Sygnatura: 506813 L	Status egzemplarza: Do korzystania w czytelnii			⌵

Szczegóły

Tytuł	Zrozumieć ADHD
Autor	Christopher Green (lekarz 1943-) > Kit Chee > Roger Roberts (1943-) IL > Katarzyna Sobiepanek-Szczęsna Tł. >
Tematy	Zespół ADHD > Wydawnictwa popularne >
Opis	Tyt. oryg.: Understanding ADHD : attention deficit hyperactivity disorder, 1994. U góry okł.: kontynuacja bestsellera "Poskramianie małego dziecka".
Tytuły pokrewne	Serie: Laurum
Wydawca	Warszawa : MT Biznes
Data publikacji	cop. 2009
Dział w Bibliotece Pedagogiki	Terapia; Poradniki
Format	383 s. : il. ; 24 cm..
Język	polski
Identyfikator	ISBN : 9788361732051
Źródło	Katalog centralny

Wypożyczenie książki (2)

- ▶ Kończąc proces zamówienia książki należy wybrać polecenie **wyślij zamówienie**.
- ▶ Po zakończeniu zamawiania danej pozycji użytkownik otrzymuje informację, że operacja zamawiania powiodła się.
- ▶ Rozpoczyna się realizacja zamówienia.

Miejsce odbioru
Biblioteka Główna

Lokalizacja
Biblioteka Główna, 504683

Kategoria egzemplarza
Do wypożyczenia

[WYŚLIJ ZAMÓWIENIE](#)

< POWRÓT

Operacja powiodła się.

Szczegóły

Tytuł	Zrozumieć ADHD
Autor	Christopher Green (lekarz 1943-) > Kit Chee > Roger Roberts (1943-) II. > Katarzyna Sobiepanek-Szczęсна Tł. >
Tematy	Zespół ADHD > Wydawnictwa popularne >
Opis	Tyt. oryg.: Understanding ADHD : attention deficit hyperactivity disorder, 1994. U góry okł.: kontynuacja bestsellera "Poskramianie małego dziecka".
Tytuły pokrewne	Serie: Laurum
Wydawca	Warszawa : MT Biznes
Data publikacji	cop. 2009
Dział w Bibliotece Pedagogiki	Terapia; Poradniki
Format	383 s. : il. ; 24 cm..
Język	polski
Identyfikator	ISBN : 9788361732051
Źródło	Katalog centralny

Ważne informacje dotyczące wypożyczania książek

- ▶ Zamówienie ważne jest przez **5 dni roboczych**. Po tym terminie książka zostaje odesłana do magazynu.
- ▶ Nieodebranie książki w terminie powoduje **blokadę konta** czytelnika, co uniemożliwia zamawianie następnych książek. Zdjęcie blokady wymaga bezpośredniego kontaktu z wypożyczalnią.
- ▶ **Prolongatę** wypożyczonych książek należy przeprowadzić przed upływem terminu zwrotu.
- ▶ Można **dwukrotnie prolongować** o 1 miesiąc: pierwszy raz samodzielnie z poziomu własnego konta, drugi raz przeprowadza ją bibliotekarz po zgłoszeniu czytelnika (osobiście w bibliotece, mailowo lub telefonicznie).
- ▶ Wypożyczane są tylko książki. **Czasopism nie wypożycza się** na zewnątrz. Można z nich korzystać na miejscu w czytelni.
- ▶ Wypożyczone woluminy zwracamy bezpośrednio do biblioteki, z której zostały one wypożyczone.

Cennik odpłatności za korzystanie z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego

Lp.	Rodzaj opłat lub usługi*	Cena brutto w zł
1.	Wydanie karty bibliotecznej	5,00
2.	Wydanie duplikatu karty bibliotecznej	5,00
3.	Kaucja za wypożyczenie 2 książek zgodnie z <i>Regulaminem korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego</i>	50,00
4.	Opłata za każdy dzień przetrzymywania książki ponad wyznaczony termin zwrotu	0,20
5.	Opłata za każdy dzień przetrzymania książki wypożyczonej w ramach systemu wypożyczeń krótkoterminowych	2,00
6.	Opłata za koszt upomnienia	5,00


Za książki przetrzymane ponad wyznaczony termin zwrotu naliczana jest opłata, także w ramach wypożyczeń krótkoterminowych

Szczegółowe zasady odpłatności za korzystanie z systemu biblioteczno-informacyjnego zawarte są w załączniku nr 3, w zakładce Zarządzenia i regulaminy.

Płatności elektroniczne

- ▶ w Bibliotece Głównej oraz we wszystkich bibliotekach specjalistycznych Uniwersytetu Opolskiego uruchomiono regulowanie płatności za przetrzymane zbiory poprzez bankowość elektroniczną.
- ▶ Dzięki zintegrowaniu z systemem bibliotecznym PRIMO/Aleph, po dokonaniu wpłaty w systemie płatności PayU aplikacja Libsmart Payment automatycznie dokona zmian na koncie czytelnika.

The screenshot displays the library's user interface. At the top, a navigation bar includes links for 'NOWE WYSZUKIWANIE', 'ZNAJDŹ E-CZASOPISMO', 'ZNAJDŹ E-BOOKA', and 'MOJE KONTO' (circled in red). Below this is a search bar with the text 'Szukaj' and a dropdown menu for 'Wszystkie zasoby'. A yellow banner prompts the user to log in: 'Zaloguj się, zanim rozpoczniesz wyszukiwanie!'. Below the banner are two buttons: 'O multiwyszukiwarce' and 'Poradnik dla użytkownika'. The main content area is titled 'Moja konto biblioteczne' and features a sub-navigation bar with 'PRZEGLĄD', 'WYPOŻYCZENIA', 'ZAMÓWIENIA', 'KARY I OPŁATY' (circled in red), 'BLOKADY I WIADOMOŚCI', and 'DANE OSOBOWE'. The 'KARY I OPŁATY' section shows a current balance of -29.10 and a list of overdue items with associated fines. A green 'Zapłać online' button is visible in the top right corner of this section. The 'Blokady i wiadomości' section shows 'Brak blokad i wiadomości'.

W zakładce **Kary i opłaty** widać niezapłaconą transakcję za przetrzymanie książki. Żeby dokonać płatności, należy wybrać klawisz  i postępować według komunikatów na ekranie.

Wypożyczenia krótkoterminowe

Wypożyczenia krótkoterminowe obejmują zbiory o sygnaturze z "L" w katalogu

Warunkiem skorzystania jest aktywne konto biblioteczne

Jednorazowo można wypożyczyć na krótki termin do sześciu (6) woluminów na maksymalnie siedem (7) dni

Nieterminowy zwrot wypożyczonych materiałów powoduje: blokadę konta czytelniczego oraz naliczenie opłaty za zwłokę (zgodnie z Cennikiem-załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 83/2019))

Wyszukiwanie tytułów czasopism

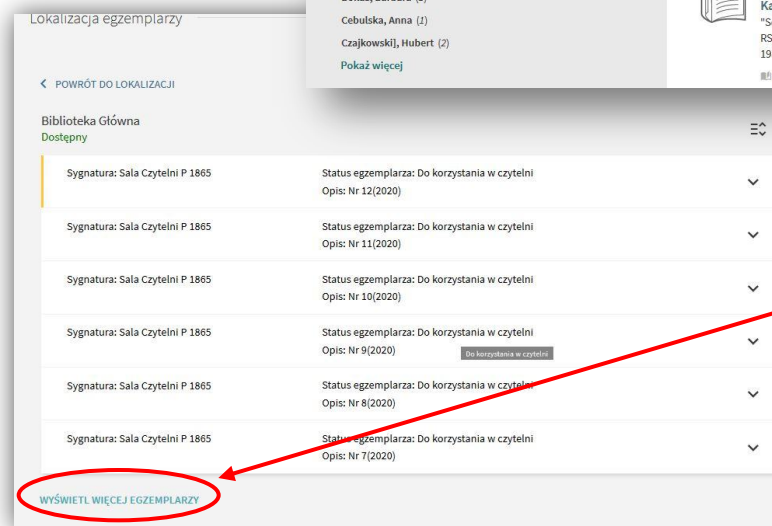
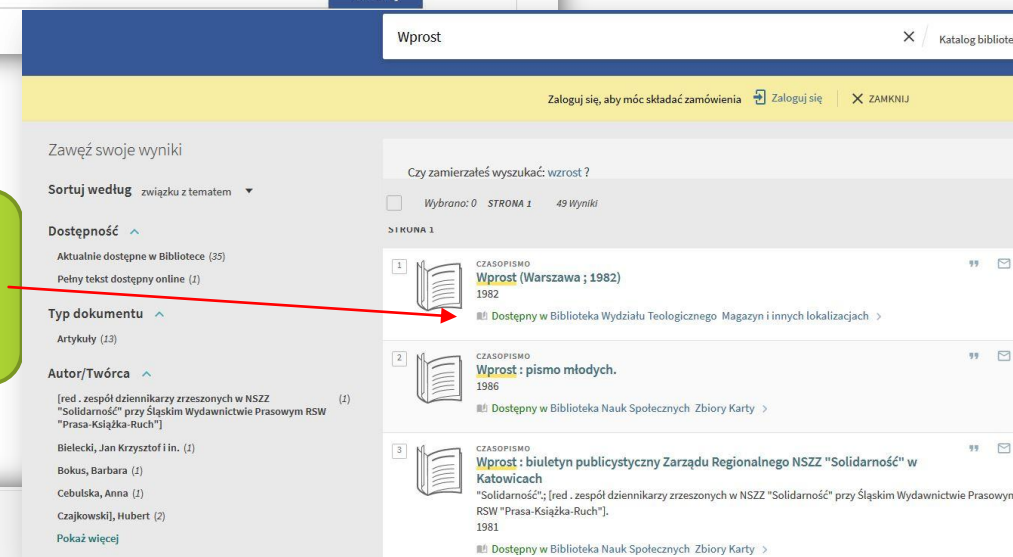
- ▶ Tytuł wyszukiwanego czasopisma wpisujemy w okno wyszukiwania.
- ▶ Wybieramy zakładkę **Katalog** - jeżeli chcemy skorzystać z czasopisma w wersji drukowanej - w czytelni.

lub

- ▶ **Źródła elektroniczne**, gdy poszukiwana jest wersja elektroniczna czasopisma.
- ▶ Z czasopism tradycyjnych korzysta się tylko na miejscu w czytelni.



Czasopismo może być dostępne w kilku lokalizacjach



Domyślnie pokazują się numery najnowsze. Chcąc sprawdzić starsze roczniki należy wybrać "wyświetl więcej egzemplarzy"

Źródła elektroniczne

The screenshot shows the library website with a navigation menu. The 'ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE' (Electronic Sources) menu is highlighted with a red circle. A sub-menu is open, listing various categories: WIRTUALNA BIBLIOTEKA NAUKI, BAZY DANYCH (circled in red), LISTA A-Z, KSIĄŻKI, ELEKTRONICZNE, CZASOPISMA ELEKTRONICZNE, BAZY TESTOWE, and ACADEMICA. Below the menu, there is a search bar and a 'Zaloguj się' button.

Zakładka **Źródła elektroniczne** umożliwia m.in. przejście do baz danych, listy A-Z, książek i czasopism elektronicznych

The screenshot shows a list of databases under the heading 'BAZY DANYCH WYDZIAŁU NAUK O ZDROWIU - lista'. The table includes columns for 'dostęp z sieci UO', 'dostęp z domu', 'info', 'dziedzina', and 'typ bazy'. The 'BAZY DANYCH' menu item from the previous screenshot is circled in red and has an arrow pointing to the 'Bazy NEW' section of this page.


dostęp z sieci UO	dostęp z domu	info	dziedzina	typ bazy
Academic Research Source eJournals			wielodziedzina	pełnotekstowa
Academic Search Ultimate			wielodziedzina	abstraktywno-pełnotekstowa
AccessMedicine			medycyna	pełnotekstowa
Agricola			rolnictwo, nauki przyrodnicze	bibliograficzna
AGRO			nauki przyrodnicze, rolnictwo	bibliograficzna

Po rozwinięciu zakładki **Bazy danych** wyświetla się lista baz subskrybowanych przez bibliotekę

Bazy danych

Korzystanie ze źródeł elektronicznych jest możliwe na stanowiskach w bibliotekach, a także w domu po wybraniu ikony 🏠 i zalogowaniu się za pomocą **numeru legitymacji studenckiej i hasła**.

dostęp z sieci UO	dostęp z domu	info	dziedzina	typ bazy
Academic Research Source eJournals	🏠	📘	wielodziedzinowa	pełnotekstowa
Academic Search Ultimate	🏠	📘	wielodziedzinowa	abstrakto-pełnotekstowa
AccessMedicine	🏠	📘	medycyna	pełnotekstowa
Agricola	🏠	📘	rolnictwo, nauki przyrodnicze	bibliograficzna
AGRO		📘	nauki przyrodnicze, rolnictwo	bibliograficzna
AHFS Consumer Medication Information	🏠	📘	medycyna, farmacja	faktograficzna
AIP	🏠	📘	fizyka	pełnotekstowa
APS	🏠			
American Chemical Society Publications Dostęp do bazy tylko dla pracowników i studentów Wydziału Chemii.	🏠	📘	chemia	

 **BIBLIOTEKA GŁÓWNA UO**

Nr karty \ Nr albumu \ Nr kodu kreskowego (z legitymacji studenckiej):
Hasło do konta bibliotecznego:

Logowanie

IBUK LIBRA

IBUK zapewnia dostęp do elektronicznych wersji książek publikowanych przez wiodące polskie wydawnictwa naukowe, w tym: PWN i WNT, głównie podręczników dla studentów z zakresu nauk: ekonomicznych, społecznych, matematyczno-przyrodniczych, humanistycznych i informatyki.

The screenshot displays the website of the Biblioteka Uniwersytecka Opolskiego. At the top, there is a dark blue header with contact information: biblioteka@uni.opole.pl, [czytelnia 77 401 6137](tel:774016137), [wypożyczalnia 77 401 6143](tel:774016143), and [sekretariat 77 401 61 40](tel:774016140). Below the header is the library logo and a navigation menu with items: O BIBLIOTECE, KATALOGI, ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE (circled in red), BAZA WIEDZY UO, and KONTAKT. The main content area is titled "Bazy NEW" and includes links for home access and additional information. A list of databases is shown under the heading "BAZY DANYCH", with "IBUK LIBRA" circled in red. A secondary dropdown menu is open, showing "KSIĄŻKI ELEKTRONICZNE" circled in red. At the bottom, there is a search bar and a table of database types.

BAZY DANYCH	
EBRARY OPEN ACCESS COLLECTIONS	WIRTUALNA BIBLIOTEKA NAUKI
JSTOR OPEN ACCESS BOOKS	BAZY DANYCH
IBUK LIBRA	LISTA A-Z
MYLIBRARY	KSIĄŻKI ELEKTRONICZNE
SPRINGER	CZASOPISMA ELEKTRONICZNE
ACADEMIC RESEARCH SOURCE EBOOKS (EBSCO EBOOK ACADEMIC SUBSCRIPTION COLLECTION)	BAZY TESTOWE
MASTERFILE REFERENCE EBOOK COLLECTION	ACADEMICA
ELSEVIER	
WILEY	

BAZY DANYCH	
ACADEMIC RESEARCH SOURCE EBOOKS (EBSCO EBOOK ACADEMIC SUBSCRIPTION COLLECTION)	pełnotekstowa
MASTERFILE REFERENCE EBOOK COLLECTION	abstraktywo-pełnotekstowa
ELSEVIER	pełnotekstowa
WILEY	bibliograficzna
AGRO	bibliograficzna

Czytelnie

- ▶ Ze zbiorów czytelń mogą korzystać wszystkie zainteresowane osoby.
- ▶ Na miejscu w czytelniach znajduje się księgozbiór w "wolnym dostępie" (czytelnik samodzielnie wybiera dokumenty biblioteczne z półek i odkłada je w wyznaczonym miejscu) - dokumentów tych nie wypożycza się na zewnątrz.


Zasady korzystania z czytelń

- ▶ Ze zbiorów znajdujących się w wolnym dostępie do półek można korzystać bez ograniczeń.
- ▶ W czytelniach książki ułożone są wg działów. W obrębie działu jest układ alfabetyczny lub numeryczny (sygnatury) oznaczony odpowiednimi kolorami.
- ▶ Czasopisma udostępniane są tylko na miejscu, starsze roczniki należy zamówić z magazynu bibliotecznego na podstawie rewersu.
- ▶ Zabrania się wynoszenia zbiorów bibliotecznych poza obręb czytelń bez wcześniejszego uzgodnienia z dyżurnym bibliotekarzem.
- ▶ W czytelniach obowiązuje zakaz korzystania z telefonów i spożywania posiłków.



Wypożyczalnia Międzybiblioteczna

Biblioteka Główna,
pokój 121, I p.
tel. (77) 401 6143
wypmb@uni.opole.pl

- ▶ Na zamówienie pracowników UO, studentów piszących pracę dyplomową, studentów studiów doktoranckich Wypożyczalnia Międzybiblioteczna zamawia z bibliotek krajowych (spoza Opola) materiały biblioteczne lub ich reprodukcje (kserokopie, mikrofilmy, mikrofiszę).
- ▶ Z bibliotek zagranicznych, jeśli nie posiadają ich biblioteki krajowe.
- ▶ Czytelnicy składają zamówienie na formularzu (dostępnym w zakładce "Zarządzenia i regulaminy").
- ▶ Jednorazowe zamówienie nie może przekraczać pięciu (5) publikacji z kraju i trzech (3) z zagranicy.
- ▶ Formularz zamówienia międzybibliotecznego jest dostępny w zakładce  Do pobrania na dole strony www.biblioteki.

 Do pobrania

Formularz zamówienia
międzybibliotecznego

Załącznik nr 3 do Regulaminu korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego

Uniwersytet Opolski
Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego
Zamówienie na sprowadzenie publikacji w ramach wypożyczalni międzybibliotecznego

Nazwisko i imię zamawiającego
.....
(pracownik naukowy, doktorant, student)

Adres :

Tel. : **E-mail:**

Zamówienie (opis bibliograficzny)
Książka – autor, tytuł, miejsce, rok wydania;
Fragment publikacji – tytuł źródła, miejsce, rok wydania, numery stron;
Artykuł z czasopisma – autor, tytuł artykułu, tytuł czasopisma, rok, numer, numery stron.

1.
2.
3.
4.
5.

Źródło finansowania opłat związanych z obsługą wypożyczenia międzybibliotecznego
.....

Zgodnie z Regulaminem
czytelnik zobowiązuje się do uregulowania należności za sprowadzone kserokopie lub inne opłaty, których zażąda biblioteka realizująca zamówienie. Opłaty dotyczą publikacji i kserokopii sprowadzonych z kraju i z zagranicy.

Poświadczam, że wymienione publikacje są niezbędne studentce(owi) do pracy licencjackiej, magisterskiej, doktorskiej.

Data i podpis promotora
składającego zamówienie
.....

Data i podpis przyjmującego
zamówienie
.....

Data i podpis składającego
zamówienie
.....

Wypożyczalnia Międzybiblioteczna

Z materiałów sprowadzonych przez Wypożyczalnię Międzybiblioteczną można korzystać wyłącznie w czytelni Biblioteki Głównej.

Warunkiem korzystania jest posiadanie aktywnego konta bibliotecznego oraz brak jakichkolwiek zaległości wobec biblioteki.

Czas udostępnienia określony jest przez bibliotekę realizującą zamówienie.

Usługi Wypożyczalni Międzybibliotecznej są bezpłatne z wyjątkiem opłat, których może zażądać biblioteka realizująca zamówienie.

Dział Informacji Naukowej i Bazy Wiedzy

Biblioteka Główna
pokój 130, I p.
tel. (77) 401 6145
oin@uni.opole.pl

Dział prowadzi działalność

informacyjną:

- ▶ udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych i faktograficznych,
- ▶ sprawdzanie lokalizacji poszukiwanych książek i czasopism w bibliotekach krajowych i zagranicznych,

dydaktyczną:

- szkolenie użytkowników w zakresie wyszukiwania literatury w zbiorach drukowanych i elektronicznych Biblioteki,
- instruowanie w zakresie korzystania z baz danych,

promocyjną i popularyzatorską:

- organizowanie wystaw,
- oprowadzanie wycieczek po Bibliotece.

Usługi realizowane w Bibliotece UO

- ▶ Skanowanie
- ▶ Drukowanie
- ▶ Usługi informacyjne i szkolenia
- ▶ Pomoc w wyszukiwaniu informacji
- ▶ Wypożyczenia międzybiblioteczne
(tylko w Wypożyczalni Biblioteki Głównej)
- ▶ Stanowisko dla osób
niepełnosprawnych

Udogodnienia dla osób niepełnosprawnych

- ▶ Użytkownicy ze stwierdzoną niepełnosprawnością mają prawo do indywidualnych warunków korzystania ze zbiorów.
- ▶ Stanowisko dla osób niepełnosprawnych znajduje się w Bibliotece Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Medycznych przy ul. Oleskiej 48.
- ▶ Stanowisko wyposażone jest w:
 - ▶ 1)komputer z ekranem dotykowym,
 - ▶ 2)kolorowy powiększalnik ekranowy,
 - ▶ 3)program udźwiękwiający system operacyjny komputera,
 - ▶ 4)aplikacje wyposażające komputer w pismo Braille'a,
 - ▶ 5)syntezytor mowy.

Zmiany organizacyjne związane ze stanem epidemii

- ▶ **W związku z nadal obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491) w trosce o bezpieczeństwo zdrowotne osób odwiedzających oraz pracowników Biblioteki Głównej i bibliotek specjalistycznych zalecamy zachowanie szczególnych zasad sanitarnych.**
- ▶ Czytelnicy zgłaszający się po odbiór lub zwrot książek, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi GIS, proszeni są o zastrzeżenie ust i nosa.
- ▶ Zalecane jest również korzystanie ze środków dezynfekcyjnych.
- ▶ W pomieszczeniu wypożyczalni będzie mogła się znajdować tylko jedna osoba. Pozostali czytelnicy będą oczekiwać na swoją kolej na zewnątrz pomieszczenia bibliotecznego w zalecanych bezpiecznych odległościach.
- ▶ Zwroty wypożyczonych książek będą przyjmowane w oznaczonych punktach bibliotecznych, które znajdują się przy wypożyczalniach bibliotek UO.
- ▶ Książki będą odbierane według określonej procedury, która pozwoli oddzielić zbiory przyjmowane od pozostałego księgozbioru.
- ▶ Wszystkie zbiory biblioteczne będą dostarczane czytelnikom przez personel bibliotek. **Zawieszony jest do odwołania wolny dostęp do zbiorów w czytelniach.**
- ▶ Czytelnik może dokonać telefonicznej rezerwacji miejsca w czytelni na wybrany dzień i godzinę.

USŁUGI BIBLIOTECZNE i INFORMACYJNE

ZAPISY DO BIBLIOTEK

- ▶ Zapraszamy wszystkich studentów pierwszych lat do zgłaszania się do Wypożyczalni Biblioteki Głównej lub do wybranej wypożyczalni biblioteki specjalistycznej w celu aktywowania konta bibliotecznego.
- ▶ Aktywować konto biblioteczne będzie można z chwilą pozyskania przez system biblioteczny Aleph danych studenta z systemu USOS. Kartą biblioteczną jest Elektroniczna Legitymacja Studenta. Do konta bibliotecznego logujemy się poprzez numer legitymacji studenckiej i hasło

WYPOŻYCZENIA, ZWROTY I PROLONGATY

- ▶ W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących stanu konta bibliotecznego lub powstałych zaległości prosimy o kontakt mailowy z Wypożyczalnią Biblioteki Głównej: wypozyczalnia@uni.opole.pl lub telefoniczny: **77 401 6143** (wypożyczalnia), **77 401 6137** (czytelnia).

USŁUGI INFORMACYJNE

- ▶ W czasie ograniczenia dostępu do pomieszczeń bibliotecznych świadczymy pomoc wyszukiwania informacji w katalogach i bazach naukowych dostępnych online,
- ▶ wykonujemy kopie cyfrowe fragmentów wskazanych utworów pochodzących ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej, wg zapisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

Zaliczenie przysposobienia bibliotecznego

Zaliczenie zajęć Przysposobienia bibliotecznego uzyskuje się po spełnieniu trzech warunków:

1. udział w szkoleniu
2. aktywacja konta bibliotecznego
3. wypożyczenie książki poprzez konto biblioteczne



Prezentację przygotowała **Beata Niedbalec**

Dział Informacji Naukowej
i Bazy Wiedzy

niedbab@uni.opole.pl